



Protokoll nr: 8, 2024.

Styrelsemöte Hjo Brukshundklubb 2024-10-14, kl. 19.00.

Närvarande:

| | | |
|---|--------------------------------|--------------------------------|
| Stig Bergman | Annika Hansson | Elin Karjalainen |
| Marica Karlsson | Christina Laage adj. kassör | Revisor Anders Brissman |
| Inbjuden från distriktet Arne Våring | Ej närvarande Ewa Harrysson | Ej närvarande Josefine Tolf |
| | | |

§1 Mötets öppnande

Mötet öppnades kl.19.13

§ 2 Val av justerare

Mötet beslutar att utse Stig Bergman till justerare.

§ 3 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

§ 4 Godkännande av föregående protokoll

Mötet beslutar att godkänna Föregående mötesprotokoll från styrelsemötet den 28/8–24.

§ 5 Uppdragslista (se bilaga)

Uppdrag som är utförda nedan.

- Flytta det gamla däck och stora hindren.
- Beställa böcker.
- Ordna en mejl till utställningskommittén.
- Kolla kostnader med Monica H. och skriva avtal avslutad.

§ 6 Inkommen och utgående post (se bilaga)

Vice. Ordförande läser upp ett mejl som kommit från ordförande.

Där hon meddelar att hon kliver av sin plats med omedelbar verkan.

Därmed kommer viceordförande gå upp och täcka ordförandeposten fram till årsmötet.

(Bilaga 1)

§ 7 **Beslut per capsulam**
Beslut togs den 16/9 att vi ska skriva ett avtal och låna in Karin Gustafsson att hålla i en rallylydnadskurs för klubbens räkning.

§ 8 **AU-Beslut**
Inga beslut tagna.

§ 9 **Rapporter med diskussioner**

- a) **Ordförande**
Viceordförande tackar för förtroendet.
- b) **Kassör/Ekonomi**
Adjungerade kassören visar upp månadsresultat, resultatrapport och balansrapport.
- c) **Tävling**
Lydnadstävling väntar på godkännande av distriktet.
PM förbereds.
- d) **Tjänstehund**
Inget att rapportera.
- e) **Agility**
Flyttat hinder och bestämt ett datum för att ta in hinder för vinterförvaring.
- f) **RUK/Utställning**
Förslag om loppisbord på utställningsdagen för att sälja gammalt porslin.
- g) **Fastighet**
Renovering är i full gång i köket.
- h) **Hemsidan**
Ny webmaster som omorganiserat sidan lite.
Behöver byta betalning från privat person till föreningen.
- i) **Studieförbundet/utbildning**
2 kurser är igång och planerat kommittémöte 16/10.
- j) **Ungdomskommittén**
3 Nya deltagare i gruppen och träffarna rullar på varannan helg.
- k) **Aktivitetskommittén**
Sekreteraren ska kontakta sammankallande för ett förslag.

l) Kök/inköp

Sammanställande kontakter Mikael K. Om märkning av fika i frysen.

m) Styrelsen

Läser upp mötesanteckningar från 25/9.

Diskuterar samarbete mellan kommittéerna samt att ha en verksamhet igång utan utbildade instruktörer är möjligt.

§10 Beslut

a) Mötet diskuterar en ny firmatecknare då ordförande lämnat.

Mötet beslutar att Annika Hansson är ny firmatecknare tillsammans med adjungerad kassör. (Bilaga 2)

b) Man diskuterar ansvar över tävlingskommitténs bruksdel.

Mötet beslutar att Elin Karjalainen tar hand om bruksdelen också.

§11 Distriktsfrågor

Medlemsmötet blev flyttat till 21/11 mer info kommer.

§ 12 Övriga frågor

Prislista i köket saknas, kökskommittén ska ordna en ny.

§ 13 Nästa möte

Nästa styrelsemöte är den 30/10 kl.19.00.

Medlemsmöte flyttat till 30/11 kl. 14.00, kallelse kommer ut via membersite och Facebook.

§14 Mötets avslutades

Vice ordförande tackade alla för visat intresse och avslutade mötet kl.21.13

Vid protokollet:

Sekreterare:

Elin Karjalainen

Vice ordförande:

Annika Hansson

Justerare:

Stig Bergman